



UANL



# Portafolio de Evidencias Oportunidades Extraordinarias Administración Empresarial

Nombre del estudiante :

\_\_\_\_\_

Matricula: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/ 2022

Maestro: \_\_\_\_\_

Señala la oportunidad correspondiente:

3<sup>a</sup>       4<sup>a</sup>       5<sup>a</sup>       6<sup>a</sup>

Es requisito para presentar el realizar por lo menos 2 conferencias, es necesario para tu formación integral y se refleja en tu proceso de aprendizaje para las Unidades de Aprendizaje:

El presente portafolio forma parte del 50% de tu calificación. Este valor se obtendrá siempre y cuando cumpla con los siguientes requisitos:

1. Sigue las instrucciones dadas por tu maestro para el llenado de este portafolio.
2. Datos de identificación completos.
3. Este portafolio debe cargarse en MS Teams en formato PDF, el día y hora que el maestro lo señale, en el apartado de Tareas del equipo correspondiente a la materia.
4. FAVOR DE VERIFICAR EL ENVÍO CORRECTO DEL PORTAFOLIO Y AGREGAR TU NOMBRE EN CADA HOJA.

Departamento de Tutorías  
“Registro de participación en  
Talleres de Formación Integral”

3 <sup>a</sup> y 5 <sup>a</sup> Mis Metas 22 al 24 de febrero	3 <sup>a</sup> y 5 <sup>a</sup> Decido y Asumo Responsabilidades 07 al 11 de marzo
4 <sup>a</sup> y 6 <sup>a</sup> Empatía 07 de abril <a href="https://twitter.com/deptotutorias">https://twitter.com/deptotutorias</a>	4 <sup>a</sup> y 6 <sup>a</sup> Plan de Relaciones Constructivas 07 de abril <a href="https://twitter.com/dptotutorias">https://twitter.com/dptotutorias</a>

## ADVERTENCIA

El plagio y comercio de material académico contenido en este portafolio será sancionado en los términos de la Legislación Universitaria.



**PORTAFOLIO OPORTUNIDAD EXTRAORDINARIA**  
**Administración Empresarial**  
**ENERO – JUNIO 2022.**

**Etapa 1 Administración**

**I. Completa el siguiente esquema**

Concepto de Administración	Características.
Concepto de Administración Empresarial	Elementos básicos:

**II. Describe los siguientes conceptos.**

**Misión**

- 

**Visión**

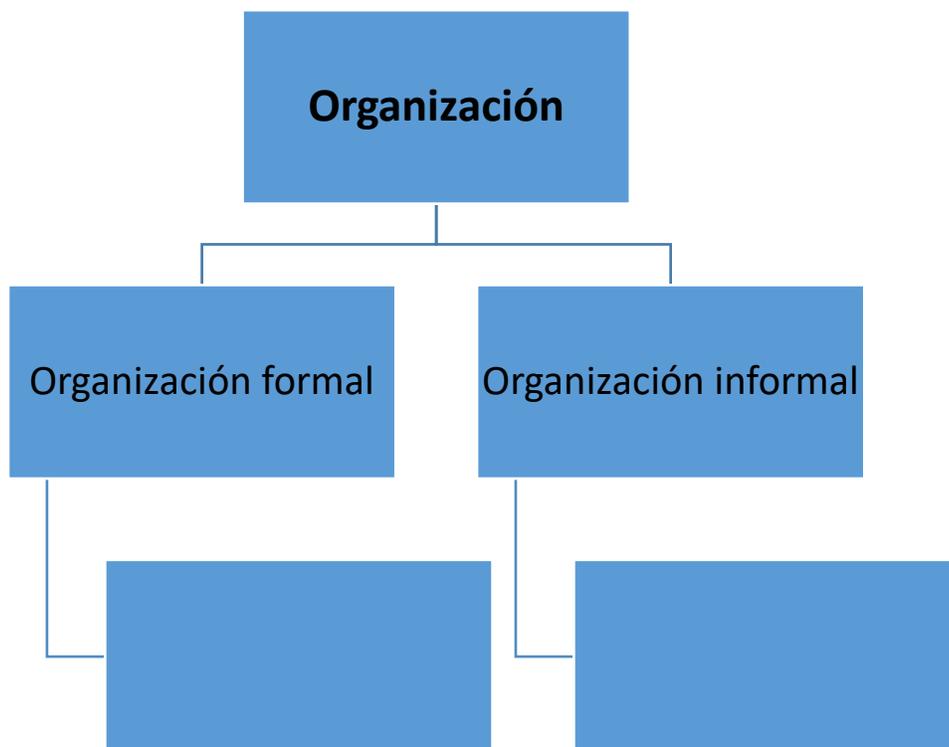
- 

**III. Describe cada una de las características a tener en cuenta al estructurar la organización.**

Característica	Definición
Carácter específico	
Carácter dinámico	

Carácter humano	
El ascenso en la organización	

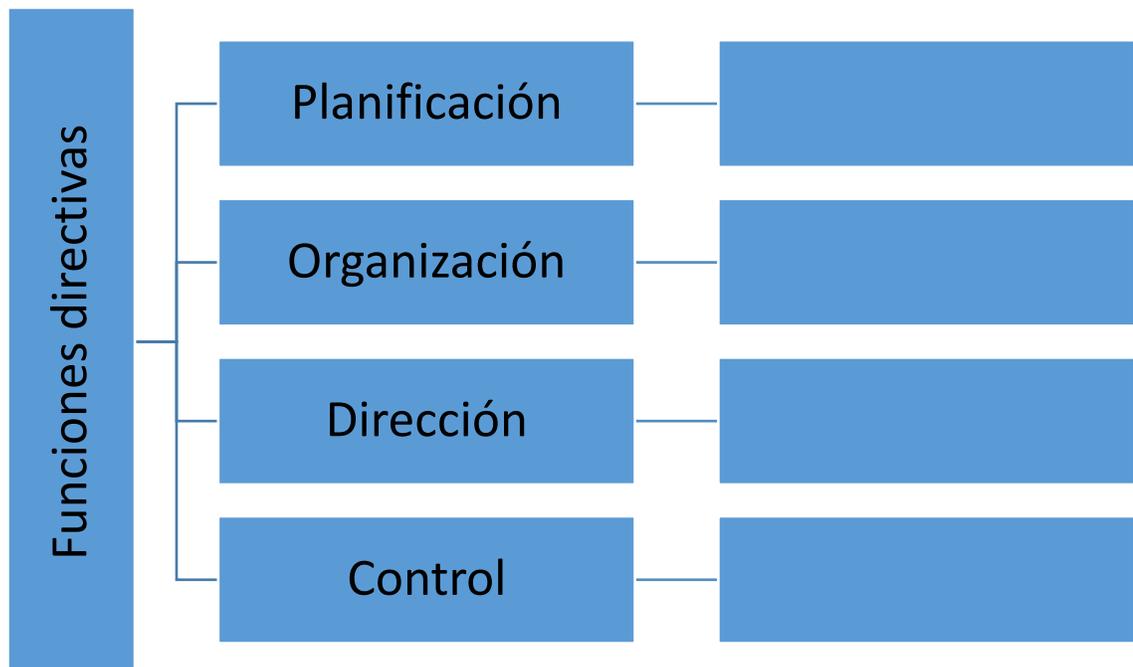
**IV. Completa el siguiente esquema con la definición de cada uno de los tipos de organización.**



V. Describe brevemente cada una de las características de la Jerarquía de las Necesidades de Maslow



VI. Completa la siguiente información

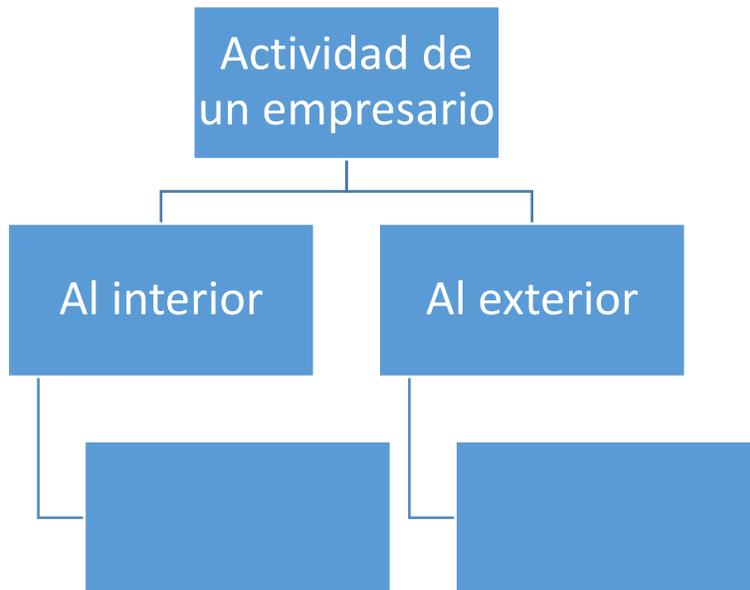


## VII. Relaciona las siguientes columnas.

1.- Se define como el punto final hacia el cual la gerencia dirige su esfuerzo, el establecimiento es el efecto de la determinación de un propósito.	<input type="checkbox"/> <b>Gerencia por objetivo</b>
2.- ¿Quiénes para analizar problemas y tomar decisiones, necesitan mucha información proveniente de otros niveles de la organización, que pueden obtener si tienen adecuado canales de comunicación?	<input type="checkbox"/> <b>Propósito o Misión</b>
3.- Tipo de rol que consiste en la búsqueda de información externa e interna fiable, oportuna, organizada en su conjunto.	<input type="checkbox"/> <b>Monitor</b>
4.- Entraña un principio de coordinación de esfuerzos compartidos, una orientación de la marcha de los asuntos y eventuales intervenciones.	<input type="checkbox"/> <b>Directivos</b>
5.- Los planes deben ser de tal naturaleza, que pueda decirse que existe sólo uno para cada función y todos los que se aplican en la empresa deben estar coordinados e integrados de tal modo que formen un solo plan general.	<input type="checkbox"/> <b>Unidad</b>
6.- Se enfoca generalmente hacia fuera de la empresa, es decir, hacia la intención de las demandas de la sociedad.	<input type="checkbox"/> <b>Gestión participativa y liderazgo</b>

## Etapa 2 Las empresas y casos de éxito.

### VIII. Completa la información que te piden.



**IX. Describe los tipos de Estructura Organizacional.**

Estructura	Descripción
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura simple</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burocracia mecánica</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burocracia profesional</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forma divisional</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adhocracia</li> </ul>	

## X. Describe los elementos de un organigrama

Elemento	Descripción
1.- El ápice estratégico	
2.- La línea media	
3.- El núcleo de operaciones.	
4.- La tecnoestructura.	
5.- El staff de apoyo.	

## XI. Contesta las siguientes preguntas.

1.- Es una forma de organización en la empresa que clasifica a los empleados basándose en su función en la empresa.

2.- Consiste en grupos paralelos enfocados en un producto o servicio.

3.- Describe el tipo de organización que tiene un Organigrama de empresa matricial.

4.- ¿A qué se refiere la gestión de recursos?

### **Etapa 3 El entorno de la empresa.**

#### **XII. Contesta las siguientes preguntas.**

- 1.- ¿Quiénes son los competidores?
  
- 2.- ¿Para qué son importantes los Sindicatos de Obreros?
  
- 3.- ¿Quiénes son los Empleados?
  
- 4.- ¿A qué hace referencia el Análisis Competitivo?
  
- 5.- ¿Qué es el Análisis interno?

#### **XIII. Completa la tabla de a continuación.**

<b>Seis fuentes fundamentales de barreras de entrada</b>	<b>Descripción</b>
1.- Economías de Escala	
2.- Diferenciación de producto.	
3.- Requisitos de capital.	
4.- Acceso a los canales de distribución.	
5.- Curva de aprendizaje o experiencia.	
6.- Política del gobierno.	

#### **XIV. Relaciona ambas columnas.**

1.- Es quien tiene reacciones lentas ante las fluctuaciones de mercado y más aún con las acciones que realiza la competencia, de forma que no monitoriza su ambiente externo.	( ) Economías de aprendizaje
2.- No presenta un tipo de conducta previsible en donde hay que tener especial cuidado porque no sabe en qué momento puede presentar batalla en el mercado.	( ) Competidor aleatorio
3.- Consiste en determinar qué acciones positivas está llevándose a cabo una empresa de la competencia para añadirlas a nuestros puntos fuertes.	( ) Estrategia competitiva
4.- Se define como el conjunto de acciones ofensivas y defensivas que se ponen en marcha para alcanzar una posición ventajosa frente al resto de los competidores que se traduzca en la consecución de una ventaja competitiva sostenida a lo largo del tiempo y mayor rentabilidad.	( ) Benchmarking
5.- Se consiguen mediante el aumento de las habilidades individuales y la mejora de las rutinas organizativas.	( ) Competidor rezagado

#### **Etapa 4 El nuevo escenario empresarial**

##### **XV. Contesta las siguientes preguntas.**

1.- ¿Qué es la Globalización?

2.- ¿Qué es la Ventaja competitiva?

3.- ¿A qué hace referencia la Globalización Política?

4.- ¿Que es la Globalización Económica?

5.- ¿Quién consideraba que el crecimiento de la producción no solamente respondía de los factores productivos ortodoxos?

6.- ¿Cuáles son los tres ámbitos del concepto de competitividad?

7.- ¿Qué es la ética organizacional?

8.- ¿Qué es la satisfacción de los empleados?

9.- ¿Cuál es la labor de un profesional de la comunicación organizacional?

10.- ¿Qué logra un negocio que se comunica internamente con ética?

11.- ¿Qué es la Responsabilidad asignada?

12.- ¿Qué es la Dimensión interna?

13.- ¿Cómo es una empresa sostenible?

14.- ¿Qué es la sostenibilidad aplicada a la estrategia empresarial?