PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

OPORTUNIDAD EXTRAORDINARIA

GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD

Nombre del estudiante: _____

Matrícula: _____ **Grupo:** _____

Docente: _____

Fecha: _____

Señala la oportunidad correspondiente

3° ◯ **4°** ◯ **5°** ◯ **6°** ◯

El presente portafolio forma parte del 50% de tu calificación. Este valor se obtendrá siempre y cuando cumpla con los siguientes requisitos:

1.Escribe tus datos de identificación completos.

2.Adjunta el portafolio en la Plataforma Ms Teams en formato PDF, el día y hora que el docente asigne la tarea correspondiente a la oportunidad extraordinaria; no olvides agregar tu nombre completo en cada hoja.

3.Verifica el envío correcto del portafolio.

SIGUE LAS INSTRUCCIONES BRINDADAS PARA EL LLENADO DE ESTE PORTAFOLIO.

¡ADVERTENCIA!

El plagio y comercio de material académico contenido en este portafolio será sancionado en los términos de la Legislación Universitaria.

UANL
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD

Portafolio de actividades Extraordinarias

Nombre del estudiante:

_____

Docente:

_____

El plagio y comercio no autorizado del presente material debe ser reportado.

El personal docente y de apoyo no tienen autorizado vender o cobrar por el presente material a los estudiantes.

UANL

DEPARTAMENTO DE TUTORÍAS
OPORTUNIDAD EXTRAORDINARIA

ESCANEA EL QR PARA INGRESAR A LAS SESIONES DE APRENDIZAJE DE OPORTUNIDAD EXTRAORDINARIA CON SUS ACTIVIDADES

Recuerda acudir al Depto. de Tutorías a sellar las actividades en las fechas establecidas.

Políticas generales propuestas por la academia

1. El estudiante realizará cada una de las actividades plasmadas en el presente documento de acuerdo con las instrucciones generales y particulares que se incluyen en el mismo.

2. Adjunta el portafolio en la Plataforma Ms Teams en formato PDF, el día y hora que el docente asigne la tarea correspondiente a la oportunidad extraordinaria; no olvides agregar tu nombre completo en cada hoja.

3. El presente portafolio de actividades es un **requisito obligatorio para poder tener derecho a presentar el examen de 2ª a 6ta oportunidad, esto quiere decir que este portafolio NO tiene valor, la calificación obtenida será en base solo del examen. De no ser entregado el portafolio el examen quedará como NP (no presentó).**

4. Si el estudiante incurre en el plagio de todas las actividades del portafolio, entonces este último será invalidado. De igual manera, si incurre en el plagio de algunas secciones del portafolio, estas serán invalidadas.

5. Es responsabilidad del estudiante asegurarse que el portafolio se cargue correctamente en la plataforma digital.

6. El no leer cuidadosamente las políticas de la academia, así como las instrucciones generales y demás especificaciones incluidas dentro del presente portafolio, no le quitan la responsabilidad al estudiante acerca de las posibles amonestaciones o implicaciones derivadas de incumplir lo anterior.

¡ADVERTENCIA!

El plagio y comercio de material académico contenido en este portafolio será sancionado en los términos de la Legislación Universitaria.

Instrucciones generales

Lea con mucho cuidado y atención las siguientes instrucciones:

- ✓ El portafolio se contesta totalmente a mano con pluma de tinta color azul y en cada página el estudiante debe escribir su nombre completo y del docente.
- ✓ El portafolio será cargado en el grupo del curso en MS Teams dentro del apartado que creará el docente.
- ✓ Cada sección del portafolio contiene una rúbrica, misma que el estudiante deberá leer para cumplir con los todos los criterios de evaluación.
- ✓ El estudiante entregará en formato pdf el presente portafolio de actividades y el nombre del archivo será

Port(oportunidad a presentar)_GYASS_Inciales del nombre completo del estudiante.

- ✓ El estudiante deberá respetar la fecha, las instrucciones y el formato en que se entregará el portafolio.
- ✓ El portafolio de actividades es requisito obligatorio para poder tener derecho a presentar el examen de la oportunidad extraordinaria.

Propósito del portafolio de actividades

El portafolio de Gestión y Administración de los Servicios de Salud se encuentra conformado por un conjunto de actividades que tienen como objetivo primordial fortalecer y enriquecer los diversos conocimientos adquiridos por el estudiante durante el tiempo que este dedique para su elaboración. Además, este portafolio permitirá no solo ayudar académica al estudiante, también ayudará a cumplir con el desarrollo de las habilidades socioemocionales, valores y habilidades generales mencionadas previamente. Por último, es importante mencionar que el presente documento también le servirá como material de apoyo para poder estudiar los diversos temas que conforman el examen que se aplicará como parte de la evaluación total de la oportunidad extraordinaria.

Etapa 1

Administración del sistema de los servicios de salud

Dimensión 1

Completa el siguiente cuadro de acuerdo a los sistemas de salud vigente en México.

	PUBLICO	PRIVADO
SECTOR		
FONDOS		
COMPRADORES		
PROVEEDORES		
USUARIOS		

Dimensión 2

Investiga en fuentes confiables la importancia de la administración en salud en México, en base a esto realiza un ensayo de 2 cuartillas. No olvides mencionar la fuente bibliográfica

Dimensión 3

Realiza un esquema (a mano o digital) del proceso administrativo, no olvides incluir los 4 pasos, así como sus derivados de cada uno. Agrega ejemplos

Rúbrica de las actividades de la etapa 1

Criterio	Cumple	No cumple
El estudiante integra la información de los sistemas de salud completo.		
El estudiante realiza en ensayo de manera correcta agregando fuente bibliográfica.		
El estudiante realiza el esquema del proceso administrativo.		
El estudiante utilizó tinta azul para la elaboración del contenido escrito de las actividades de la etapa 1.		
Todas las páginas del portafolio tienen escrito el nombre del estudiante y del docente que impartió la unidad de aprendizaje.		

Etapa 2

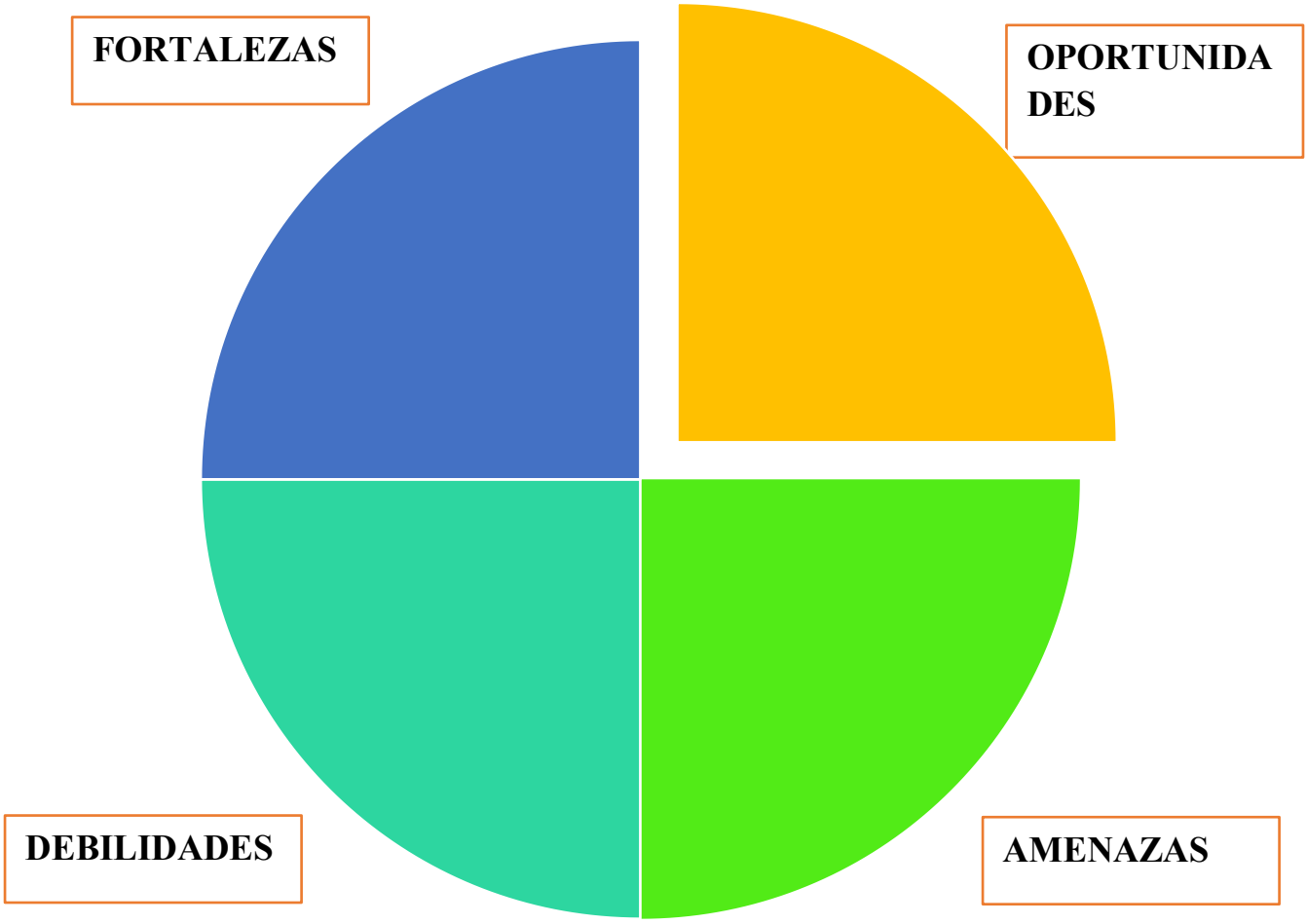
Planificación de los servicios de Salud

Dimensión 1

Realiza un mapa conceptual de la planeación estratégica incluyendo la definición, importancia, elementos y procesos.

Dimensión 2

Realiza un esquema FODA de la institución donde hiciste tu servicio social



Dimensión 3

Define los siguientes conceptos.

- Accidente en el tratamiento:
- Accidente quirúrgico:
- Alta prematura:
- Auditoría:
- Calidad:
- Indicador:
- Estándar:
- Instituciones de salud pública:
- Institutos nacionales de salud:
- Seguridad Hospitalaria:

Rúbrica de las actividades de la etapa 2

Criterio	Cumple	No cumple
El estudiante realiza mapa conceptual de la planeación estratégica.		
El estudiante realiza un FODA completo de una institución sanitaria.		
El estudiante define correctamente todos los conceptos con buena letra y sin errores ortográficos.		
El estudiante utilizó tinta azul para la elaboración del contenido escrito de las actividades de la etapa 2.		
Todas las páginas del portafolio tienen escrito el nombre del estudiante y del docente que impartió la unidad de aprendizaje.		

Etapa 3

Gestión de Recursos Humanos

Dimensión 1

Realiza un mapa conceptual del plan estratégico de Recursos Humanos incluyendo la definición, importancia y fases. Puedes realizarlo a mano o en formato digital impreso.

Dimensión 2

Completa el siguiente cuadro relacionado a las funciones y actividades de la gestión de RRHH.

FUNCIONES DE LA GESTION DE RECUSOS HUMANOS	
Planificación de los recursos humanos	
Análisis de puestos de trabajo	
Cobertura de las necesidades	
Aumento del potencial y desarrollo del individuo	
Evaluación de la actuación de los empleados	
Retribución de los empleados	
Gestión de la salud e higiene en el trabajo	
Gestión estratégica e internacional de los recursos humanos	

Dimensión 3

Realiza un esquema del balance social en donde se especifique tanto el beneficio como los costes sociales.

Rúbrica de las actividades de la etapa 3

Criterio	Cumple	No cumple
El estudiante realiza correctamente y completo el mapa de RRHH.		
El estudiante realiza el cuadro del tema funciones y actividades de la gestión de RRHH.		
El estudiante realiza el esquema donde se especifiquen todos los puntos del Blance social.		
El estudiante utilizó tinta azul para la elaboración del contenido escrito de las actividades de la etapa 3.		
Todas las páginas del portafolio tienen escrito el nombre del estudiante y del docente que impartió la unidad de aprendizaje.		

Etapa 4

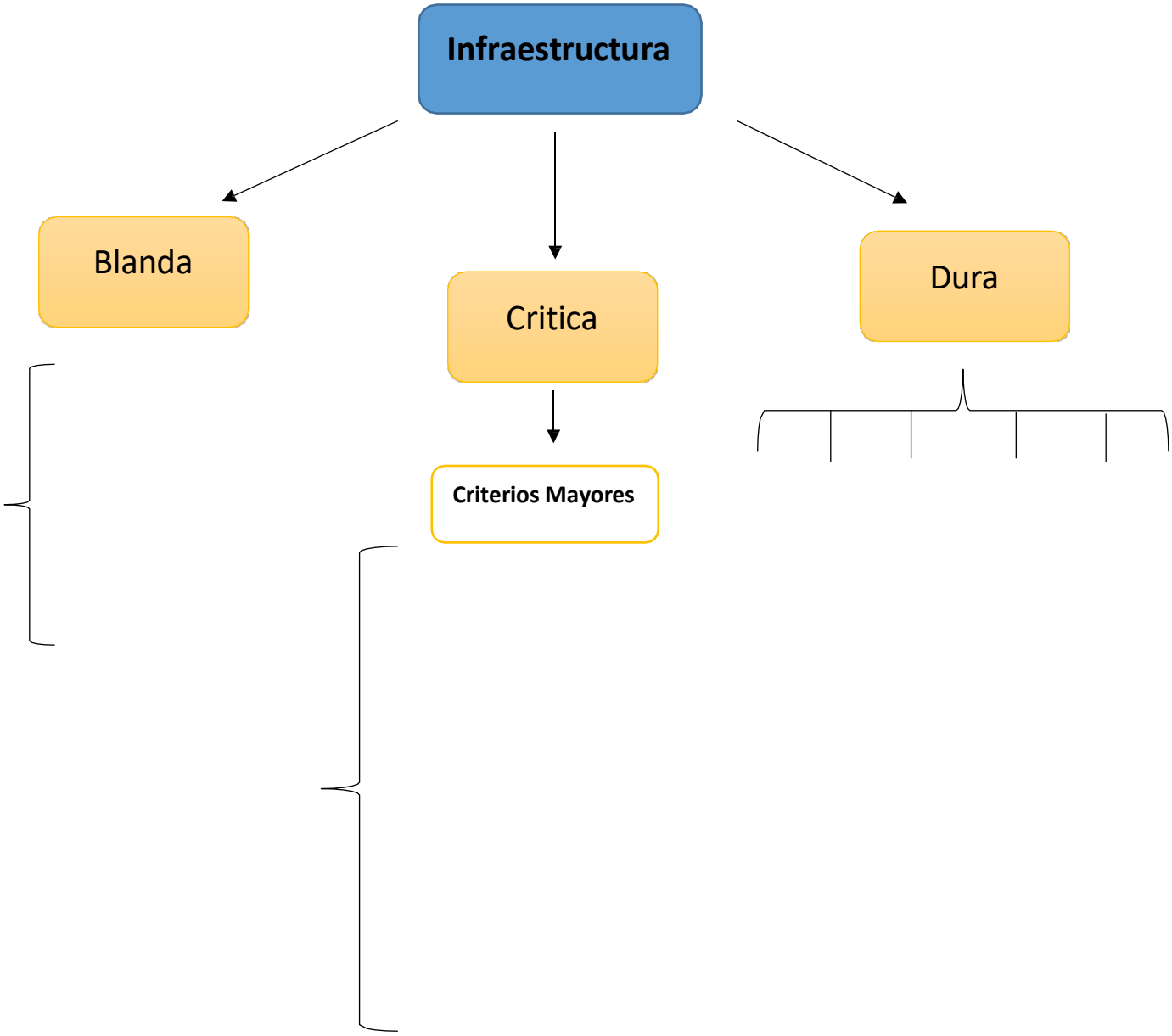
Evaluación de Calidad

Dimensión 1

Realiza una investigación sobre el Modelo Único de Evaluación de Calidad.

Dimensión 2

Completa el siguiente esquema.



Dimensión 3

Investiga las principales certificaciones que deberían de tener los Hospitales en México, no olvides incluir la información actualizada de cada certificación, para que sirven cada una de ellas y los requisitos que la institución deba de tener para poder certificarse.

Fuente bibliográfica:

Rúbrica de las actividades de la etapa 4

Criterio	Cumple	No cumple
El estudiante Investiga y fundamenta la información de MUEC.		
El estudiante completa el esquema de la infraestructura de los EAM.		
El estudiante investiga sobre las principales certificaciones en México para instituciones sanitarias.		
El estudiante utilizó tinta azul para la elaboración del contenido escrito de las actividades de la etapa 4.		
Todas las páginas del portafolio tienen escrito el nombre del estudiante y del docente que impartió la unidad de aprendizaje.		

ADVERTENCIA. - El presente material es de uso exclusivo para la Escuela Preparatoria #22 de la U.A.N.L., por lo que queda prohibida la reproducción total o parcial del mismo, en caso contrario, quienes resulten involucrados se harán acreedores a las sanciones correspondientes.

Realizó: MGDIS. Karen Isamar Vázquez Sánchez (Coordinadora)
Aprobó: Miembros de la academia
Verificó: Lic. Abdiel Alejandro Cordova Paz (Apoyo y Desarrollo de Clase)
Validó: M.E. Nancy Elvira Tenorio Garza (Secretaria Académica)