



UANL



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

OPORTUNIDAD EXTRAORDINARIA

NÓMINAS ELECTRÓNICAS INTEGRALES

Nombre del estudiante: _____

Matrícula: _____ Fecha: _____

Docente: _____

Señala la oportunidad correspondiente:

3° 4° 5° 6°

El presente portafolio forma parte del 50% de tu calificación.

Este valor se obtendrá siempre y cuando cumpla con los siguientes requisitos:

1. Escribe tus datos de identificación completos.
2. Adjunta el portafolio en la Plataforma Ms Teams en formato PDF, el día y hora que el docente asigne la tarea correspondiente a la segunda oportunidad.
3. Verifica el envío correcto del portafolio.

SIGUE LAS INSTRUCCIONES BRINDADAS POR TU MAESTRO PARA EL LLENADO DE ESTE PORTAFOLIO.

ATENCIÓN

El plagio y comercio de material académico contenido en este portafolio será sancionado en los terminos de la Legislación Universitaria.



UANL



Departamento de Tutorías
ENERO - JUNIO 2026

Sesiones Oportunidades Extraordinarias

Escanea este código para acceder a las
conferencias



o da click en este enlace

OP. EXTRAORDINARIAS



La
excelencia
por principio
la educación
como instrumento

ETAPA 1. Introducción al Sistema de Nóminas

Dimensión 1. Contesta correctamente las siguientes preguntas.

1. Es uno de los procesos más importantes en una empresa, ya que representa la forma en que los empleados reciben su compensación por su trabajo:
R=
2. ¿Qué demuestran las empresas que cumplen con todas las obligaciones legales en cuanto a la nómina?
R=
3. Una vez concluida la instalación del sistema, se debe de identificar el _____ para abrir el sistema:
R=
4. Permite dar de alta al personal o usuarios que trabajan en NOI
R=
5. Ser realiza por medio de un nombre y su clave de acceso:
R=
6. Asigna el perfil de trabajo al usuario:
R=
7. ¿Cuántas empresas se pueden agregar en aspel NOI?
R=

Realiza una tabla de creación de usuarios

Dimensión 2. Defina los siguientes conceptos.

Concepto:	Definición:
PARAMETROS DE LA EMPRESA	
DIRECTORIO DE DATOS	
DOMICILIO FISCAL	
BASES FISCALES	
Sistema de Nómina	
Aspel NOI	
Empresa Inválida	

Dimensión 3: Contesta correctamente las siguientes preguntas.

1. Es el icono de parámetros de la nómina:

- a.  b.  c.  d. 


2. Estos parámetros se almacenan en el archivo del control del catálogo de trabajadores.

- a. Nómina b. Parámetros de la empresa c. Aspel COI d. Requisitos legales

3. ¿Con qué letras inicia el número de serie de Aspel NOI para activar el sistema?

- a. NM b. COI c. SAE d. SAT

4. Es el icono de Aspel NOI 10.0:

- a.  b.  c.  d. 

5. Después de dar la bienvenida al asistente de instalación. ¿Cuál es el paso siguiente?

- a. Establecer la forma de instalación del sistema b. Selección el tipo de instalación. c. Aceptar los términos del contrato de licencia d. Instalación

6. En este paso se recomienda dejar la ruta predeterminada.

- a. Establecer la forma de instalación del sistema b. Selección el tipo de instalación c. Aceptar los términos del contrato de licencia d. Instalación.

7. ¿Qué nos ofrece el sistema de Aspel NOI en la administración de la nómina?

- a. Tipo de cambio b. Cálculo exacto de las percepciones y deducciones c. Altas de RFC d. Los requisitos legales

Etapa 1. Introducción al Sistema de Nóminas

Dimensión 1: Contesta correctamente las siguientes preguntas.

Dimensión 2: Define los siguientes conceptos.

Dimensión 3: Contesta correctamente las siguientes preguntas.

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente:			
Se respondió en su totalidad la etapa:			
La letra clara y legible:			
Se utilizó bolígrafo tinta azul:			
Se adjuntaron las imágenes correspondientes:			
Se realizaron los procedimientos correspondientes:			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet:			
Se entregó en tiempo y forma:			

Etapa 2. Comprobantes Fiscales por Internet

Dimensión 1. Contesta correctamente las siguientes preguntas.

1. Es el icono para Capturar los datos de la empresa dentro de Configuración-Parámetros del sistema:

2. Es el icono de Aspel NOI 10.0

3. Es el icono de perfil de usuarios:

4. Es el icono de nómina del trabajador:

5. Es el sistema que automatiza el control de la nómina digital:

6. ¿Con qué letras iniciar el número de serie de Aspel NOI para activar el sistema?

Dimensión 2. Defina los siguientes conceptos.

Concepto:	Definición:
Comprobantes Fiscales	
Catálogo de Trabajadores	
Catálogo de Puestos	
Artículo 47	
Deducciones	
Contribuyente	
Impuestos	

Dimensión 3. Realiza un cuadro de doble entrada del tema percepciones y deducciones el cuadro debe estar realizado en este portafolio y con pluma utiliza colores para pintar y dar mejor formato al trabajo.



Dimensión 1: Contesta correctamente las siguientes preguntas.

Dimensión 2: Define los siguientes conceptos.

Dimensión 3: Realiza un cuadro de doble entrada del tema percepciones y deducciones

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente:			
Se respondió en su totalidad la etapa:			
La letra clara y legible:			
Se utilizó bolígrafo tinta azul:			
Se adjuntaron las imágenes correspondientes:			
Se realizaron los procedimientos correspondientes:			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet:			
Se entregó en tiempo y forma:			

Etapas 3. Consulta de Nómina del trabajador

Dimensión 1. Contesta las siguientes preguntas.

1.-¿Cómo se llama el documento electrónico que cumple con los requisitos legales y reglamentarios expedidos por el **SAT** que nos brinda la seguridad de que su origen e integridad de su contenido es válido?

R=

2.-¿Cómo se llama el Menú de Aspeli NOI que tiene los parámetros del sistema?

R=

3.-¿Cómo se llama el Menú de Aspeli NOI que tiene los parámetros de nómina?

R=

4.El menú **Configurar** tiene el comando para capturar las faltas de los trabajadores.


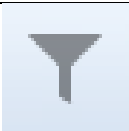


R=

5.-El Menú **Nómina** tiene los acumulados de percepciones y deducciones de cada trabajador.


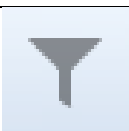


R=

Dimensión 2. Observe los siguientes comandos y seleccione el inciso correspondiente.

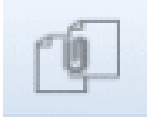



1. Este botón te permite revisar las cantidades que ha acumulado cada trabajador hasta la fecha de nómina actual.

a) 	b) 
c) 	d) 





2. Es el botón que despliega la ventana donde puedes consultar las modificaciones de salario que ha tenido el trabajador hasta la fecha.

a) 	b) 
c) 	d) 





3. Con este botón, el sistema presentara una ventana informativa con los totales de la opción seleccionada.

a) 	b) 
c) 	d) 

4. Con este boton,se despliega el recibo de nomina que se entregara a los trabajadores.

a) 	b) 
c) 	d) 

5. Con este boton, puedes seleccionar a un trabajador para consultar sus movimientos de nomina.

a) 	b) 
c) 	d) 

Dimensión 3. Relaciona las siguientes preguntas:

1. Despliega el recibo de nómina que se entregaran a los trabajadores.	() Recibo de nómina
2. Este botón permite cerrar la ventana activa.	() Consulta nómina del trabajador
3. Este botón te permite revisar las cantidades que ha acumulado cada trabajador hasta la fecha de nómina actual.	() Salir
4. Documento electrónico que cumple con los requisitos legales y reglamentos expedidos por el SAT.	() Acumulado de trabajador
5. Es de gran ayuda, ya que permite revisar los montos totales de las percepciones, deducciones, el neto a pagar.	() Nómina del trabajador

Etapa 3. Consulta de Nómina del Trabajador

Dimensión 1: Contesta las siguientes preguntas.

Dimensión 2: Observe los siguientes comandos y seleccione el inciso correspondiente.

Dimensión 3: Relaciona las siguientes preguntas.

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente:			
Se respondió en su totalidad la etapa:			
La letra clara y legible:			
Se utilizó bolígrafo tinta azul:			
Se adjuntaron las imágenes correspondientes:			
Se realizaron los procedimientos correspondientes:			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet:			
Se entregó en tiempo y forma:			

Etap 4. Reportes en Nóminas Electrónicas Integrales

Dimensión 1. Contesta las siguientes preguntas.

1. ¿El sistema lo sugiere y podrá ser modificado en caso de así desearlo?

R=

2. ¿En él se desglosan las horas por día y los totales que genero cada empleado?

R=

3. Habilita las opciones de acuerdo a los datos adicionales que requieres se muestre en el reporte:

R=

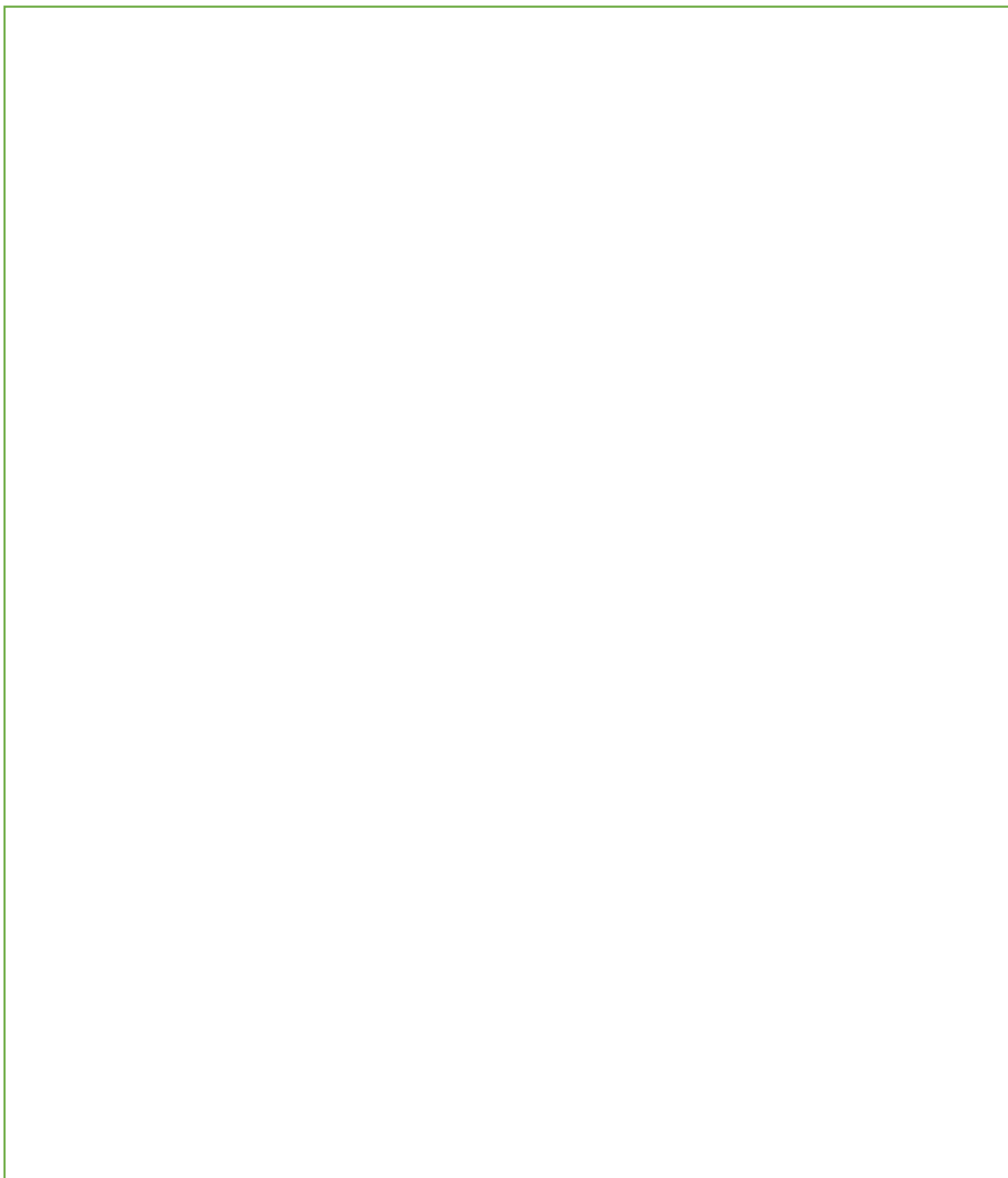
4. Permite salir de la vista preliminar del reporte:

R=

5. Menciona algunos tipos de movimientos que permite crear aspel noi en movimientos de nómina:

R=

Dimensión 2. Elabora un resumen bien estructurado de la etapa 4 con imágenes sobre Reporte de Nómina y sobre las operaciones más importantes de este software respecto a las nóminas. Con letra legible. 3 cuartillas.



Dimensión 3. Contesta los siguientes conceptos.

Concepto:	Definición:
Rango de Departamentos	
Jornada	
Clasificación	
Registro patronal	

Etapa 4. Reporte en Nóminas Electrónicas Integrales

Dimensión 1: Contesta las siguientes preguntas.

Dimensión 2: Elabora un resumen bien estructurado de la etapa 4 con imágenes sobre Reporte de Nómina y sobre las operaciones más importantes de este software respecto a las nóminas. Con letra legible. 3 cuartillas.

Dimensión 3: Contesta los siguientes conceptos.

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente:			
Se respondió en su totalidad la etapa:			
La letra clara y legible:			
Se utilizó bolígrafo tinta azul:			
Se adjuntaron las imágenes correspondientes:			
Se realizaron los procedimientos correspondientes:			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet:			
Se entregó en tiempo y forma:			

Elaboro: C.P. Adriana Lizeth González Martínez

Aprobó: C.P. Adriana Castillo Bernal

Verificó: Lic. Andrea Yarelli Salas Alejandro (Área de Apoyo y Desarrollo de Clase)

Validó: ME. Nancy Elvira Tenorio Garza (Secretaria Académica)