



UANL



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

OPORTUNIDAD EXTRAORDINARIA

CONTABILIDAD II

Nombre del estudiante: _____

Matrícula: _____ Fecha: _____

Docente: _____

Señala la oportunidad correspondiente:

3° 4° 5° 6°

El presente portafolio forma parte del 50% de tu calificación.

Este valor se obtendrá siempre y cuando cumpla con los siguientes requisitos:

1. Escribe tus datos de identificación completos.
2. Adjunta el portafolio en la Plataforma Ms Teams en formato PDF, el día y hora que el docente asigne la tarea correspondiente a la segunda oportunidad.
3. Verifica el envío correcto del portafolio.

**SIGUE LAS INSTRUCCIONES BRINDADAS POR TU MAESTRO
PARA EL LLENADO DE ESTE PORTAFOLIO.**

ATENCIÓN

El plagio y comercio de material académico contenido en este portafolio será sancionado en los terminos de la Legislación

CONTABILIDAD 2

Portafolio de segunda oportunidad agosto – diciembre 2025



Nombre del alumno: _____

Grupo: _____

Propósito Formativo

Es que el estudiante del Bachillerato Técnico Administrador Contable muestra habilidades y conocimientos adquiridos, en el registro de las operaciones de contado o crédito de una empresa que se transforman en información financiera que se utiliza en los Estados financieros de una empresa de acuerdo a las Normas de Información Financiera vigentes.

LINEAMIENTOS

- Los datos del estudiante deben ser escritos sin abreviaturas.
- Se debe responder correctamente.
- El portafolio debe estar contestado en su totalidad.
- Para responder las preguntas se debe utilizar bolígrafo tinta azul.
- **En los ejercicios se deben realizar los procedimientos correspondientes con lápiz.**
- Se debe entregar en tiempo y forma.
- Debe estar firmado por el estudiante y padre, madre o tutor.

Firma del estudiante.

Firma de padre, madre o tutor.

Etapa I

Estudio Particular del Balance General y Estado de Resultados





Departamento de Tutorías
ENERO - JUNIO 2026

Sesiones Oportunidades Extraordinarias

Escanea este código para acceder a las
conferencias



o da click en este enlace

OP. EXTRAORDINARIAS



Dimensión 1 Recuperación

1.- ¿Explica brevemente para que se utiliza un Balance en Contabilidad?

Dimensión 2 Comprensión

I.- Después de realizar una lectura comprensiva de los temas correspondientes a la Etapa I, contesta lo siguiente:

1.- Para qué sirve El Estado de Resultados:

2.-¿Cuáles son los dos Estados Financieros Principales en una empresa?

- a) _____
- b) _____

Dimensión 3 Análisis

I.- Lee con atención los siguientes enunciados y selecciona la respuesta correcta.

Preguntas	Respuestas
1.- _____ muestra información relativa sobre los recursos y obligaciones financieros de la Entidad a una fecha determinada.	() Capital
2.- _____ son las partes que integran el Balance General	() Activo
3.- _____ contiene los conceptos y cuentas que integran el activo, pasivo y capital contable de la entidad correctamente clasificados para juzgar la situación financiera de la entidad.	() Balance en Forma de Reporte y Balance en Forma de Cuenta
4.- _____ lo constituyen los bienes y derechos que son recursos de distinta naturaleza.	() Pasivo
5.- _____ es la mayor o menor grado de facilidad que tiene la entidad para convertir o transformar en efectivo el valor de un determinado elemento.	() Balance en Forma de Cuenta
6.- _____ este grupo lo integran los elementos o partidas que representan efectivo y los convertibles en efectivo en un lapso no mayor de un año.	() Utilidad Neta del Ejercicio
7.- _____ es una obligación presente de la entidad, virtualmente ineludible identificada, cuantificada en términos monetarios que representan una disminución futura de beneficios económicos.	() Gastos de Operación
8.- _____ es el menor o mayor plazo de que dispone la entidad para liquidar sus deudas y obligaciones.	() Encabezado, cuerpo y pie
9.- _____ son las que verifican las alteraciones que generan las operaciones realizadas en los diferentes ingresos, costos y gastos que constituyen la utilidad neta obtenida por la entidad.	() Estado de Resultados
10.- _____ son las formas de presentar el Balance General.	() Gastos de Venta

11.- _____ esta forma de presentación corresponde a la fórmula $A = P + C$	() Cuerpo
12.- _____ muestra información relativa a ingresos, gastos, utilidad o pérdida neta o cambio neto en el patrimonio contable durante el ejercicio.	() Activo Circulante
13.- _____ ganancia obtenida en un período contable como resultado de las operaciones.	() Balance General
14.- Comisiones a vendedores, Publicidad, Fletes y acarreos, Envolturas y empaques... Son conceptos que pertenecen a la Cuenta de: _____	() Grado de Exigibilidad
15.- _____ son las erogaciones que sostiene la organización implementada en la empresa y que permite llevar a cabo las diversas actividades y operaciones diarias.	() Grado de Disponibilidad

Evidencia de Aprendizaje

I.- Realiza el Balance General en Forma de Reporte al 31 de Octubre del 2025 con la siguiente información:

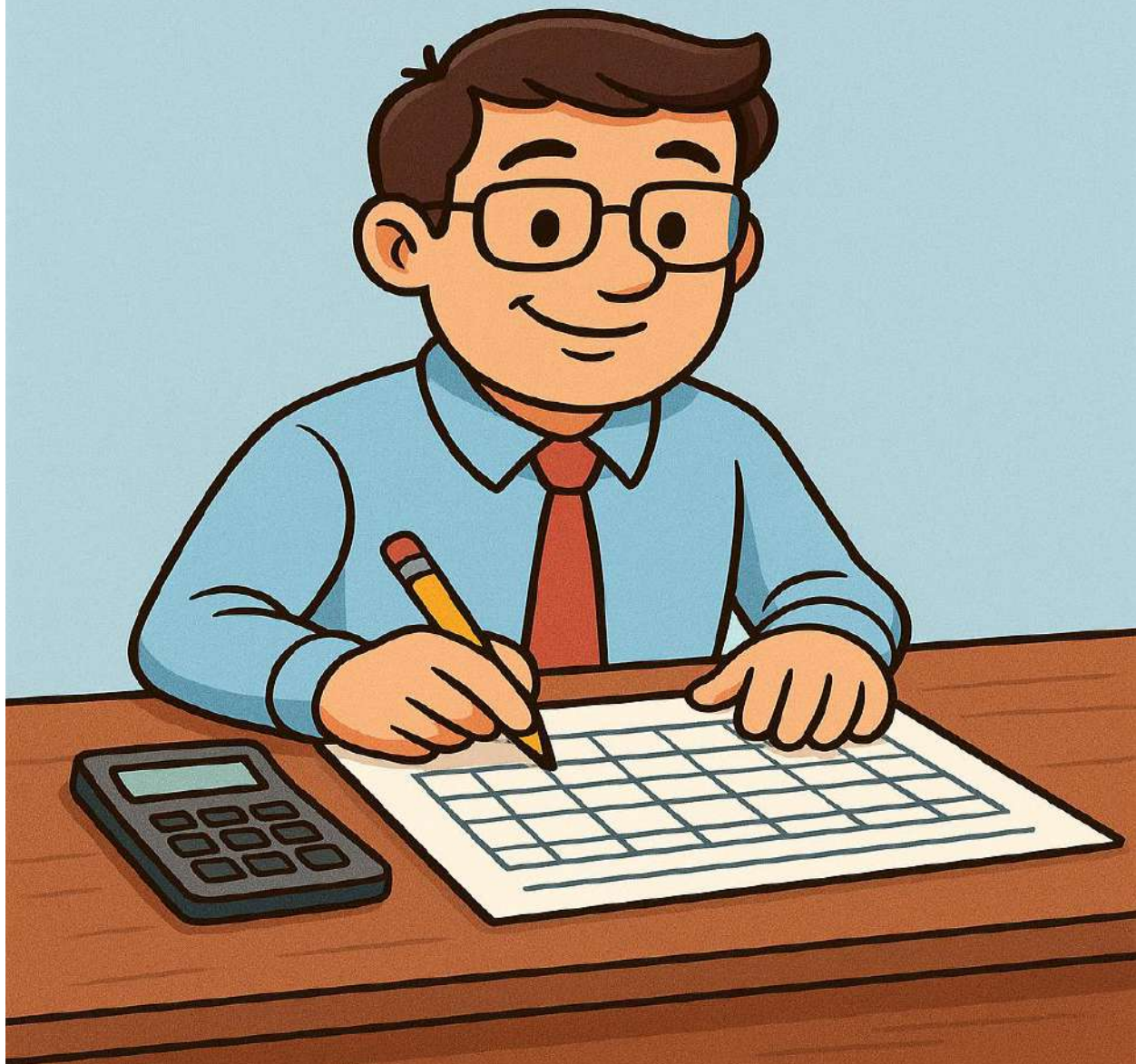
Fuerza Negra SA de CV	
Cuenta	Saldo
Gastos de mercadotecnia	261,152.00
Bancos	337,604.00
Documentos por pagar a Largo Plazo	334,772.00
Edificios	860,000.00
Papelería y Útiles	293,936.00
Gastos pre operativos	296,196.00
Prima de Seguro	212,336.00
Terrenos	1,800,000.00
Propaganda	350,452.00
Gastos de instalación	271,016.00
Intereses Cobrados	282,584.00
Inversiones Permanentea	305,808.00
Equipo de Oficina	260,632.00
Caja	298,140.00
Mercancías	286,768.00
Acreedores Diversos	236,516.00

- 16.- _____ son las cuentas que integran el activo circulante
- 17.- El importe del activo circulante es de _____
- 18.- El importe de activo no circulante es de _____
- 19.- Las cuentas que integran el activo no circulante son: _____
- 20.- El importe de otros activos es de _____
- 21.- Las cuentas que integran el otros activos son: _____
- 22.- El importe del pasivo circulante es de _____
- 23.- La cuenta que integra el pasivo no circulante es: _____
- 24.- El importe del otros pasivo es de _____
- 25.- La cuenta que integra otros pasivo es: _____
- 26.- El importe del capital contables es de _____

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente.			
Se respondió en su totalidad la etapa.			
La letra clara y legible.			
Se utilizó bolígrafo tinta azul para contestar las preguntas.			
Se realizaron los procedimientos correspondientes a lápiz en los ejercicios.			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet.			
Se entregó en tiempo y forma.			

Etapa II

Asientos de Ajuste y Hoja de Trabajo



Dimensión 1 Recuperación

1.- ¿Explica brevemente para que sirven los asientos de ajuste?

Dimensión 2 Comprensión

I.- Después de realizar una lectura comprensiva de los temas correspondientes a la Etapa II, contesta lo siguiente:

1.- Para qué sirve la Hoja de trabajo: _____

2.-¿Cuántas columnas tiene la Hoja de Trabajo? _____

Dimensión 3 Análisis

Preguntas	Respuestas
1.- _____ estos asientos se hacen al terminar el ejercicio y tienen por objeto precisar el saldo de las cuentas.	() Hoja de Trabajo
2.- _____ son asientos previos a la presentación del Balance General, tienen como objeto precisar el saldo de las cuentas de balance.	() Balanza de Comprobación
3.- _____ son 2 motivos que originan asientos de ajustes de técnicos.	() Asientos de Ajuste Tradicionales
4.- _____ son motivos por los cuales se originan los asientos de ajuste técnicos.	() Asientos de Ajustes
5.- _____ se entiende como la recuperación del costo de un activo fijo tangible a través del tiempo de la vida útil del bien.	() Asientos de Ajuste Técnicos
6.- _____ esta se efectúa para las cuentas de los activos intangibles y para los cargos diferidos.	() Asiento de Pérdidas y Ganancias
7.- _____ son aquellos que corremos al fin de un ciclo o periodo contable se llega hasta un asiento antes de determinar la utilidad o pérdida neta del ejercicio.	() Amortización
8.- _____ se trata de un documento contable de carácter interno que se elabora con la finalidad de ajustar los saldos de las cuentas del mayor, para que estos coincidan con la realidad es una herramienta importante en la formulación de los estados financieros.	() Balanza de Saldos Ajustados
9.- _____ es un borrador de trabajo para el contador, permite al usuario poder conservar el ajuste de los saldos únicamente de las cuentas en las que se haya detectado algún error.	() Ajuste de la cuenta de caja, Ajustes en la cuenta de bancos, Ajustes en la cuenta de almacén
10.- Dentro de la Hoja de Trabajo, las columnas 1 a 4 pertenecen a: _____	() Balanza Previa al Balance General
11.- Dentro de la Hoja de Trabajo, las columnas 5 a 6 pertenecen a: _____	() Ajustes de Caja y Bancos
12.- Dentro de la hoja de trabajo, las columnas 7 a 8 pertenecen a: _____	() Utilidad o Pérdida Neta del Ejercicio

13.- Dentro de la Hoja de Trabajo, las columnas 9 a 10 pertenecen a: _____	() Depreciación
14.- Dentro de la Hoja de Trabajo, las columnas 11 Y 12 pertenecen a: _____	() Hoja de Trabajo
15.- _____ es la cuenta de resultados que siempre queda con saldo en la columnas 11 o 12 de la Hoja de trabajo.	() Asientos de Ajuste

Evidencia de Aprendizaje

- I. Realiza los asientos de ajuste, esquemas de mayor, completa la Hoja de trabajo al 30 de Noviembre del 2025 y contesta lo que se te pide.

AJUSTES TÉCNICOS

- 1a.- Se determinó una depreciación de edificios del 5% anual, de la cual 50% corresponde al área de ventas y el resto al área de administración.
- 2b.- El equipo de oficina se deprecia a una tasa del 10% anual, correspondiendo totalmente al área administrativa.
- 3c.- Se realizó un arqueo de caja y el saldo resulta en \$34,500.00. Por la diferencia, se hace responsable a la cajera.
- 4d.- Nuestro estado de cuenta arroja un saldo de \$347,636.00 Haciendo una conciliación bancaria se identificó que la diferencia corresponde a un pago de comisión por manejo de cuenta.

AJUSTES TRADICIONALES

El importe del Inventario Final es de \$ 1,275,000.00

Fuerza Pantera SA de CV

Libro Diario Ajustes Técnicos Columna 5 y 6

Folio	Descripción	Parcial	Debe 5	Haber 6
1a				
2b				
3c				
4d				
Sumas Iguales				

Fuerza Pantera SA de CV

Libro Diario Ajustes Tradicionales Columna 5 y 6

Folio	Descripción	Parcial	Debe 5	Haber 6
A1				
A 2				
A 3				
A 4				
A 5				
A 6				
Sumas Iguales				

Fuerza Pantera SA de CV												
Hoja de Trabajo del 01 AL 30 de noviembre del 2025												
CONCEPTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	BALANZA DE COMPROBACION				ASIENTOS DE AJUSTE		BALANZA DE SALDOS AJUSTADOS		ASIENTO DE PERDIDAS Y GANANCIAS		BALANZA PREVIA AL BALANCE GENERAL	
	MOVIMIENTOS		SALDOS									
	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	CARGOS	ABONOS	DEUDOR	ACREEDOR	CARGOS	ABONOS	ACTIVO	PASIVO+CAP
1 Caja	80,000.00	40,000.00										
2 Bancos	494,000.00	143,874.00										
3 Inventario	1,424,000.00	234,000.00										
4 Deudores Diversos	605,234.00	392,550.00										
5 Clientes	3,564,028.00	2,164,028.00										
6 Edificios	16,124,014.00	13,685,014.00										
7 Depreciación acumulada de edificios		487,800.00										
8 Mobiliario y Equipo de Oficina	1,801,654.00	1,117,654.00										
9 Depreciación acumulada Eq de Of.		188,100.00										
10 Inversiones en Valores	70,000.00	20,000.00										
11 Gastos de Instalación	300,000.00	125,000.00										
12 Amort. acumulada de gastos de instalación		26,250.00										
13 Propaganda y Publicidad	90,000.00	38,000.00										
14 Intereses pagados por anticipado	14,500.00											
15 Proveedores	375,900.00	800,000.00										
16 Documentos por pagar	80,000.00	160,000.00										
17 Capital Social		5,000,000.00										
18 Reserva Legal		327,000.00										
19 Ventas		850,000.00										
20												
21												
22 Devoluciones sobre ventas	13,000.00											
23 Descuento sobre ventas	25,000.00											
24 Compras	583,400.00											
25												
26												
27												
28 Gastos de Compra	20,000.00											
29 Devoluciones sobre compra		73,000.00										
30 Descuento sobre compras		50,860.00										
31 Gastos de Venta	1,092,000.00	938,960.00										
32												
33 Gastos de Administración	223,194.00	136,434.00										
34												
35 Gastos Financieros	24,000.00	5,400.00										
36												
37												
38												
39												
40												
41												
41												
SUMAS IGUALES												

- 16.- La suma de la columna 1 es _____ y de la columna 2 es _____
- 17.- La suma de la columna 3 es _____ de la columna 4 es _____
- 18.- La suma de la columna 5 es _____ de la columna 6 es _____
- 19.- La suma de la columna 7 es _____ de la columna 8 es _____
- 20.- La suma de la columna 9 es _____ de la columna 10 es _____
- 21.- La suma de la columna 11 es _____ de la columna 12 es _____
- 22.- ¿Cuál es el monto correspondiente a la depreciación de edificios en la sección de ajustes? _____
- 23.- ¿Cuál es el monto correspondiente a la diferencia entre el saldo del arqueo de caja y la presentada en la cuenta cajas en la sección de ajustes? _____
- 24.- ¿Cuál es el importe del saldo acreedor de la cuenta depreciación acumulada de edificios en la balanza de saldos ajustados? _____
- 25.- ¿Cuál es el monto del resultado de la Pérdida? _____
- 26.- ¿Cuál es el monto de las sumas iguales de la sección de balanza previa al balance?

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente.			
Se respondió en su totalidad la etapa.			
La letra clara y legible.			
Se utilizó bolígrafo tinta azul para contestar las preguntas.			
Se realizaron los procedimientos correspondientes a lápiz en los ejercicios.			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet.			
Se entregó en tiempo y forma.			

Etapa III

Conciliación Bancaria y Arqueo de Caja



Dimensión 1 Recuperación

1.- ¿Explica brevemente para que sirven las conciliaciones de las cuentas?

Dimensión 2 Comprensión

I.- Después de realizar una lectura comprensiva de los temas correspondientes a la Etapa III, contesta lo siguiente:

1.-¿Qué refleja la cuenta de Bancos?

Dimensión 3 Análisis

Preguntas	Respuestas
1.- _____ registra los aumentos y las disminuciones que experimentan el efectivo de la propiedad de la empresa depositado en las cuentas de cheques de distintas instituciones del sistema financiero.	() Auxiliares
2.- _____ es un documento que ha de librarse contra un banco o una entidad de crédito que tenga fondos a disposición del librador.	() Arqueo de Caja
3.- _____ es la persona que emite el cheque y ordena el pago al banco.	() SPEI

4.- _____ es el banco o entidad de crédito a la que se le ordena pagar el cheque con fondos que el librador tiene.	() Caja
5.- _____ es la persona que posee el cheque.	() Cheque nominativo
6.- _____ es el que lleva trazadas las palabras a la orden de. Solo puede cobrarlo la persona designada.	() Conciliación Bancaria Definitiva
7.- _____ es un sistema diseñado por el Banco de México y la banca comercial que permite realizar pagos electrónicos.	() Tenedor, tomador o beneficiario
8.- _____ son las pólizas de cheques que son llenadas a extender cada uno de los cheques.	() Abonos del banco no correspondidos por contabilidad
9.- _____ es un documento que el banco envía mensualmente a la empresa, en el cual informa detalladamente tanto el movimiento que ha tenido la cuenta de cheques como el saldo en efectivo disponible.	() Librado o Girado
10.- _____ es un documento que informa las causas que originan la diferencia entre el saldo disponible del estado de cuenta de banco y el saldo de la cuenta de Bancos en el libro Mayor de la empresa.	() Conciliación Bancaria Aritmética
11.- _____ consiste en ligar o conectar en forma numérica, los saldos, utilizando las diferencias encontradas. Partiendo del saldo de la empresa para llegar al saldo del banco o viceversa.	() Librador o Girador
12.- _____ estos conceptos estarán referidos a depósitos que el banco recibió y que la empresa no había conocido.	() Conciliación Bancaria
13.- _____ es el documento que se elabora después de haber efectuado los asientos de ajuste de las partidas de conciliación que corresponden, y que, además permite igualar el saldo del estado de cuenta de banco con el saldo del auxiliar de la cuenta de Bancos.	() Cuenta de Bancos
14.- _____ es aquella que se guarda todo el dinero recibido por diferentes conceptos, es una cuenta que registra el efectivo que ingresa y sale de la empresa.	() Estado de Cuenta Bancario
15.- _____ es el recuento detallado del dinero que entró y salió de la caja y propiamente, del fondo fijo.	() Cheque

Evidencia de Aprendizaje

I.- La empresa Fuerza Pantera SA de CV pide se elabora el Arqueo de Caja al 30 de noviembre del 2025 de la caja # 4 del departamento de tesorería, con la información que se proporciona, además se deben realizar los ajustes.

Fuerza Pantera SA de CV			
Cantidad	Concepto	Denominación	
5	Billetes	1,000.00	
40	Billetes	500.00	
16	Billetes	200.00	
21	Billetes	100.00	
4	Billetes	50.00	
30	Monedas	20.00	
70	Monedas	10.00	
40	Monedas	5.00	
Comprobantes			
15-nov	E 500	Servicios de Agua y Drenaje	10,000.00
20-nov	CCF25	Telmex	18,900.00

Según la auditoría.

1.- Se determinó que no se reportó al cajero el pago al Proveedor de papelería por el importe de \$ 4,500.00.

2.- El resto faltante corresponde a una cantidad que el cajero pagó de más al entregar el cambio, se hace responsable al cajero.

Fuerza Pantera SA de CV Departamento de Auditoría Al 30 de noviembre del 2025 Arqueo de Caja Área: Caja 4 Tesorería			
Saldo según libros			\$66,000.00
Efectivo			
Cantidad	Valor		Importe
Billetes			
Monedas			
Subtotal			
Comprobantes			
Fecha	No Fact	Proveedor	Valor Total
Subtotal			
Importe Efectivo			
Faltante			
Sobrante			
Cajero			Auditor

16.- El importe total de billetes es de _____

17.- El importe total de monedas es de _____

18.- El importe total de comprobantes es de _____

19.- El importe del efectivo es de _____

20.- El resultado del arqueo es _____ por la cantidad de _____

Fuerza Pantera SA de CV		
Concepto	Debe	Haber
Sumas iguales		

II.- Elabora LA Conciliación Bancaria de la empresa Fuerza Pantera SA de CV con la información que se te proporciona, además realiza lo que se te pide.

- 1.- Conciliación Bancaria Previa.
- 2.- Conciliación Bancaria Definitiva.
- 3.- Asientos de ajuste.
- 4.- Esquema de mayor de Bancos que muestre el saldo real.

Fuerza Pantera SA de CV				
Auxiliar de Bancos: Santander Número de Cuenta: 686-68651879-01				
FECHA	CONCEPTO	Cargos	Abonos	SALDO
01/09/24	Apertura	10,000.00		10,000.00
04/09/24	Préstamos	13,500.00		23,500.00
07/09/24	Cheque 121		1,520.00	21,980.00
12/09/24	Cheque 122		1,400.00	20,580.00
17/09/24	Depósito	16,000.00		36,580.00
25/09/24	Cheque 123		1,180.00	35,400.00
30/09/24	Depósito	1,823.00		37,223.00
30/09/24	Depósito	2,300.00		39,523.00
30/09/24	Cheque 124		142.00	39,381.00

Santander				
Estado de cuenta de Fuerza Pantera SA de CV del mes de septiembre 2025				
FECHA	CONCEPTO	Cargos	Abonos	SALDO
01/09/24	Apertura		10,000.00	10,000.00
04/09/24	Préstamo		13,500.00	23,500.00
07/09/24	Cheque 121	1,520.00		21,980.00
12/09/24	Depósito		16,000.00	37,980.00
14/09/24	Cheque 122	1,400.00		36,580.00
26/09/24	Depósito		1,832.00	38,412.00
30/09/24	Comisión bancaria	100.00		38,312.00
30/09/24	IVA de comisiones	16.00		38,296.00
30/09/24	Intereses sobre préstamo	200.00		38,096.00
30/09/24	IVA sobre intereses	32.00		38,064.00
30/09/24	Intereses sobre inversión		200.00	38,264.00
30/09/24	Cheque 124	142.00		38,122.00

Fuerza Pantera SA de CV				
Conciliación Bancaria Previa AL 30 de Septiembre del 2025				
	SALDO SEGÚN ESTADO DE CUENTA			
FECHA	MAS: CARGOS EN LIBROS DE LA EMPRESA			
	PENDIENTES DE CORRESPONDER POR EL BANCO			
	MAS:CARGOS EN EL ESTADO DE CUENTA DEL BANCO			
	PENDIENTES DE CORRESPONDER POR LA EMPRESA			
	MENOS: ABONOS EN LIBROS DE LA EMPRESA			
	PENDIENTES DE CORRESPONDER POR EL BANCO			
	MENOS: ABONOS EN EL ESTADO DE CUENTA DEL BANCO			
	PENDIENTES DE CORRESPONDER POR LA EMPRESA			
	Saldo según auxiliar de la empresa			

Fuerza Pantera SA de CV		
Concepto	Debe	Haber
Ajuste 1		
Ajuste 2		
Ajuste 3		
Ajuste 4		
Sumas iguales		

Fuerza Pantera SA de CV				
Conciliación Bancaria Definitiva al 30 de Septiembre del 2025				
	SALDO SEGÚN ESTADO DE CUENTA			
FECHA	MAS: CARGOS EN LIBROS DE LA EMPRESA			
	PENDIENTES DE CORRESPONDER POR EL BANCO			
	MAS:CARGOS EN EL ESTADO DE CUENTA DEL BANCO			
	PENDIENTES DE CORRESPONDER POR LA EMPRESA			
	MENOS: ABONOS EN LIBROS DE LA EMPRESA			
	PENDIENTES DE CORRESPONDER POR EL BANCO			
	MENOS: ABONOS EN EL ESTADO DE CUENTA DEL BANCO			
	PENDIENTES DE CORRESPONDER POR LA EMPRESA			
	Saldo según auxiliar de la empresa			

Fuerza Pantera SA de CV			
Esquema de Mayor			
		BANCOS	
Saldo del Auxiliar			
Saldo correcto en el auxiliar			

21.- Cuando registras las comisiones bancarias cargas a _____

22.- Cuando registras los intereses sobre préstamos cargas _____

23.- Cuando registras los intereses sobre inversiones cargas a _____ y abonas a _____

24.- En la Conciliación Bancaria Previa el saldo según auxiliar de la empresa es de _____

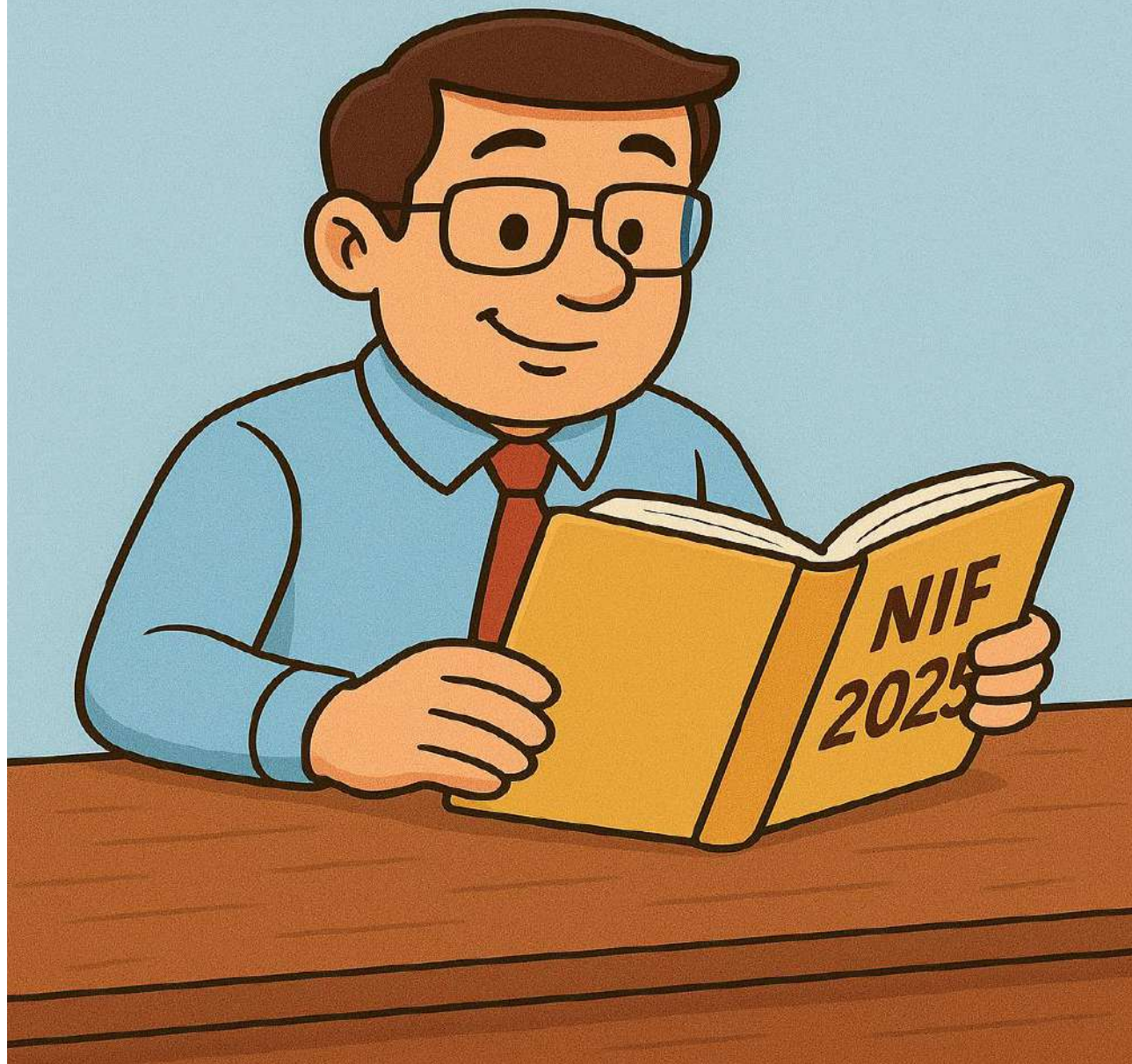
25.- En la Conciliación Bancaria Definitiva el saldo según auxiliar de la empresa es de _____

26.- El saldo correcto en el Auxiliar de Bancos es de _____

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente.			
Se respondió en su totalidad la etapa.			
La letra clara y legible.			
Se utilizó bolígrafo tinta azul para contestar las preguntas.			
Se realizaron los procedimientos correspondientes a lápiz en los ejercicios.			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet.			
Se entregó en tiempo y forma.			

Etapa IV

Normas de Información Financiera



Dimensión 1 Recuperación

1.- ¿Explica brevemente para que sirven las normas?

Dimensión 2 Comprensión

I.- Después de realizar una lectura comprensiva de los temas correspondientes a la Etapa IV, contesta lo siguiente:

1.- Para qué refleja la cuenta de Bancos: _____

Dimensión 3 Análisis

Preguntas	Respuestas
1.- _____son los conceptos básicos que integran el marco conceptual, las normas particulares y sus interpretaciones, que señalan como debe llevarse a cabo el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas, eventos económicos y de cualquier tipo.	() Transacciones
2.- _____son fundamentos que configuran el sistema de información contable y rigen el ambiente bajo el cual debe operar.	() Normas de revelación
3.- _____debe prevalecer en la delimitación y operación del sistema de información contable, así como el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente a la entidad.	() Negocio en Marcha
4. _____es aquella unidad identificable que realiza actividades económicas, y que está constituida por un conjunto integrado de recursos humanos, materiales y financieros.	() Normas particulares
5.- _____cuando una entidad persigue fines económicos particulares y que es independiente de otras entidades, tiene una estructura y operaciones propias encaminados a fines específicos.	() Persona jurídica
6.- _____es toda unidad orgánica resultante de una colectividad organizada o de un conjunto de bienes, a la que, para la consecución de un fin social durable y permanente, es reconocida por el estado una capacidad de derechos patrimoniales.	() Realización
7.- _____es el postulado que supone la continuidad del negocio.	() Unidad Identificable
8.- _____establece que los efectos derivados de las transacciones que lleva la entidad económica con otras entidades, de las transformaciones internas y de otros eventos que la afectan económicamente deben reconocerse en su totalidad en el momento en que ocurren, independientemente de la fecha en que se consideran realizados para fines contables.	() Transformaciones internas

9.- _____ es un tipo particular de evento en el que media la transferencia de un beneficio económico entre dos o más entidades.	() Entidad económica
10.- _____ es el proceso que consiste en valorar, presentar y revelar, esto es, incorporar de manera formal en el sistema de información contable, los efectos de las transacciones, transformaciones internas etc.	() Base contable de devengo
11.- _____ también conocido como acumulación, en ella las transacciones y demás sucesos económicos se reconocen cuando ocurren y no cuando se recibe o paga en efectivo u otro medio líquido.	() Sustancia económica
12.- _____ son cambios en la estructura financiera de la entidad a consecuencia de decisiones internas, los cuales ocasionan efectos económicos que modifican sus recursos o sus fuentes.	() Devengación Contable
13.- _____ se refiere al momento en que se materializa el cobro o el pago de la partida en cuestión, lo cual normalmente sucede al recibir o pagar efectivo o su equivalente.	() Postulados Básicos
14.- _____ tratan cada uno de los conceptos específicos que integran los estados financieros, a fin de que, una vez valuados y reconocidos se presenten en los estados financieros.	() Reconocimiento Contable
15.- _____ sirven para ampliar el contenido y el significado de los elementos de los estados financieros.	() Normas de Información Financiera

Evidencia de Aprendizaje

El Sr. Pantera y su empresa Fuerza Pantera SA de CV tienen un patrimonio integrado de la siguiente manera:

Patrimonio Integrado Sr Pantera		Herramientas Fuerza Pantera SA de CV	
Concepto	Importe	Concepto	Importe
Dinero en efectivo caja y Bancos	100,000.00	Dinero en efectivo caja y Bancos	40,000.00
Inversiones en Valores negociables	90,000.00		
Terrenos	1,000,000.00		
Casa propia	5,000,000.00		
Edificio	9,000,000.00	Edificio	9,000,000.00
Autóvil 3c/u 400,000	1,200,000.00	Autóvil 2	800,000.00
Camioneta	600,000.00	Camioneta	600,000.00
Total Patrimonio		Total Patrimonio	

Elabora el Balance General de la persona física y de la empresa, además contesta lo que se te pide.

Sr. Pantera				
Balance General al 30 de Noviembre del 2025				
Concepto	Importe		Concepto	Importe
Total Activo			Total Pasivo + Capital	

Herramientas Fuerza Pantera SA de CV				
Balance General al 30 de Noviembre del 2025				
Concepto	Importe		Concepto	Importe
Total Activo			Total Pasivo + Capital	

16.- ¿Cuál es el importe de activo circulante en el balance general de la persona física Sr. Pantera? _____

17.- ¿Cuál es el importe de activo circulante en el balance general de la empresa Herramientas Fuerza Pantera SA de CV? _____

18.- ¿Cuál es el importe de inmuebles y equipos en el balance general de la persona física Sr. Pantera? _____

19.- ¿Cuál es el importe de inmuebles y equipos en el balance general de la empresa Herramientas Fuerza Pantera SA de CV? _____

20.- ¿Cuál es el importe total de Pasivo + Capital en el balance general de la persona física Sr. Pantera? _____

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente.			
Se respondió en su totalidad la etapa.			
La letra clara y legible.			
Se utilizó bolígrafo tinta azul para contestar las preguntas.			
Se realizaron los procedimientos correspondientes a lápiz en los ejercicios.			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet.			
Se entregó en tiempo y forma.			

Elaborado por:

M.E. Elsa María Lozano Elizondo

Aprobado por:

C.P. Adriana Castillo Bernal

(Coordinadora del Bachillerato Técnico en Administración Contable)

Verificado por:

Lic. Andrea Yarelli Salas Alejandro

(Área de Apoyo y Desarrollo de Clase)

Validado por:

ME. Nancy Elvira Tenorio Garza

(Secretaria Académica)