



PREPARATORIA 22



# \*PORTAFOLIO DE\*

# EVIDENCIAS

## OPORTUNIDADES EXTRAORDINARIAS

### SISTEMAS DE CALIDAD



Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_

Matrícula: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Docente : \_\_\_\_\_

Señala la oportunidad correspondiente

☐ 3°

☐ 4°

☐ 5°

☐ 6°



Es requisito para presentar el realizar por lo menos 2 conferencias, es necesario para tu formación integral y se refleja en tu proceso de aprendizaje para las Unidades de Aprendizaje:

El presente portafolio forma parte del 50% de tu calificación y debe cumplir con lo siguiente:

1. Escribe tus datos de identificación completos
2. Adjunta el portafolio en MS Teams en formato PDF, el día y hora que el maestro lo señale, en el apartado de Tareas del equipo correspondiente a la materia (No olvides agregar tu nombre completo en cada hoja)
3. Verifica el envío correcto del portafolio.

Departamento de Tutorías  
" Registro de participación en  
Talleres de Formación Integral"

3° y 5° Regulación emocional 19 al 29 de febrero	3° y 5° Autorrealización 19 al 29 de febrero
4° y 6° Solución de Problemas Escolares 29 de abril al 8 de mayo	4° y 6° Trabajo Colaborativo 29 de abril al 8 de mayo

SIGUE LAS INSTRUCCIONES BRINDADAS POR TU MAESTRO PARA EL LLENADO DE ESTE PORTAFOLIO.



**ADVERTENCIA**



El plagio y comercio de material académico contenido en este portafolio será sancionado en los términos de la Legislación Universitaria



## **PROPÓSITO**

Emplea las técnicas y/o herramientas fundamentales de la calidad y los elementos que intervienen en la gestión de la misma para dar solución a las necesidades organizacionales, implementándolas a los productos y/o servicios con los estándares establecidos por organismos normalizadores.

## **LINEAMIENTOS**

- Los datos del estudiante deben ser escritos sin abreviaturas.
- Se debe responder correctamente.
- El portafolio debe estar contestado en su totalidad.
- La letra en cada una de las respuestas debe ser clara y legible.
- Para responder se debe utilizar bolígrafo tinta azul.
- Las imágenes deben corresponder al concepto indicado.
- Se debe entregar en tiempo y forma.
- Debe estar firmado por el estudiante y padre, madre o tutor.

---

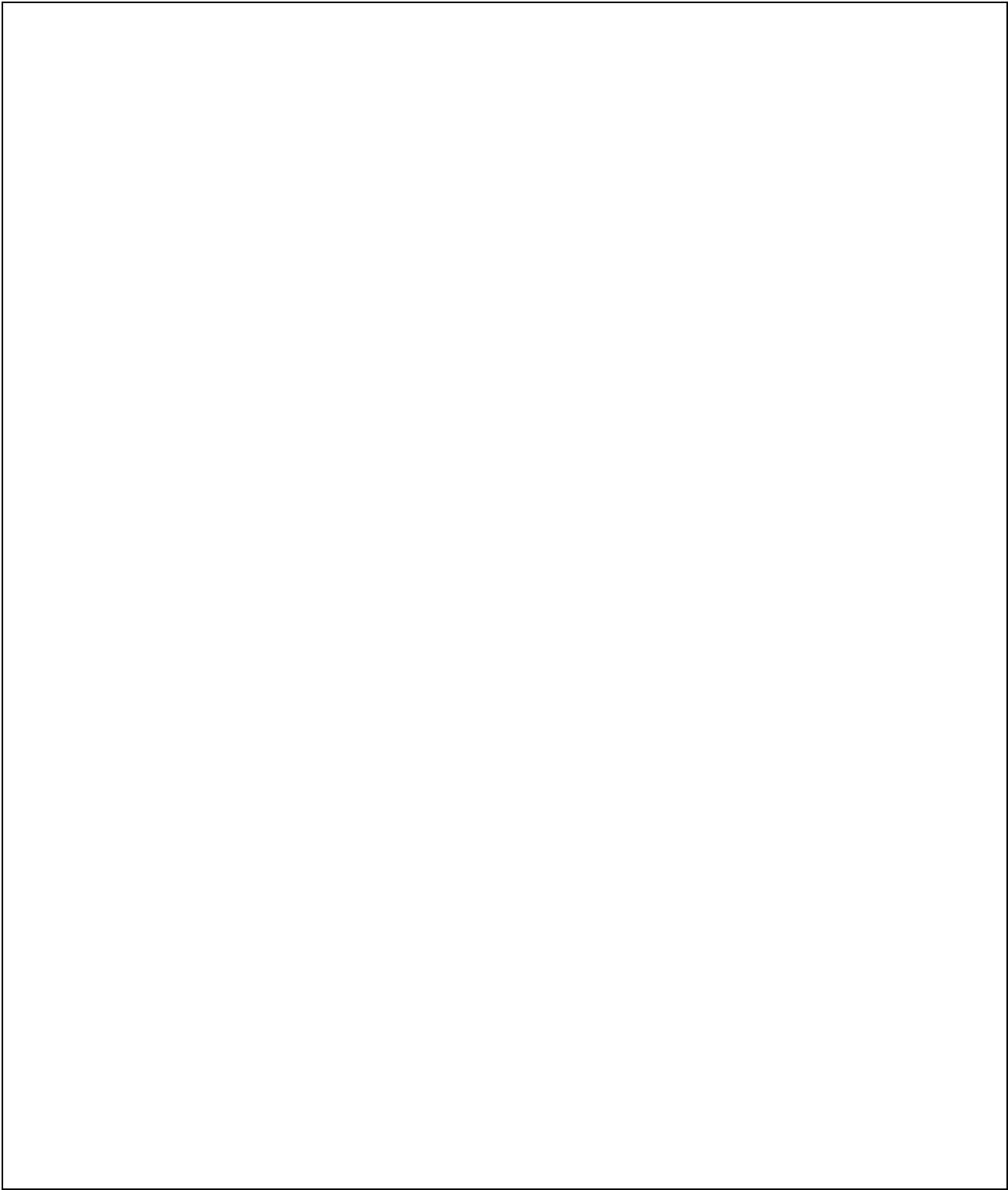
**Firma del estudiante.**

---

**Firma de padre, madre o tutor.**

**Etapa 1. FUNDAMENTOS DE LA CALIDAD**

Dimensión 1: Cuadro Sinóptico sobre los Gurús de la Calidad.



Dimensión 2: Línea del tiempo sobre las Etapas de la Evolución de la Calidad.

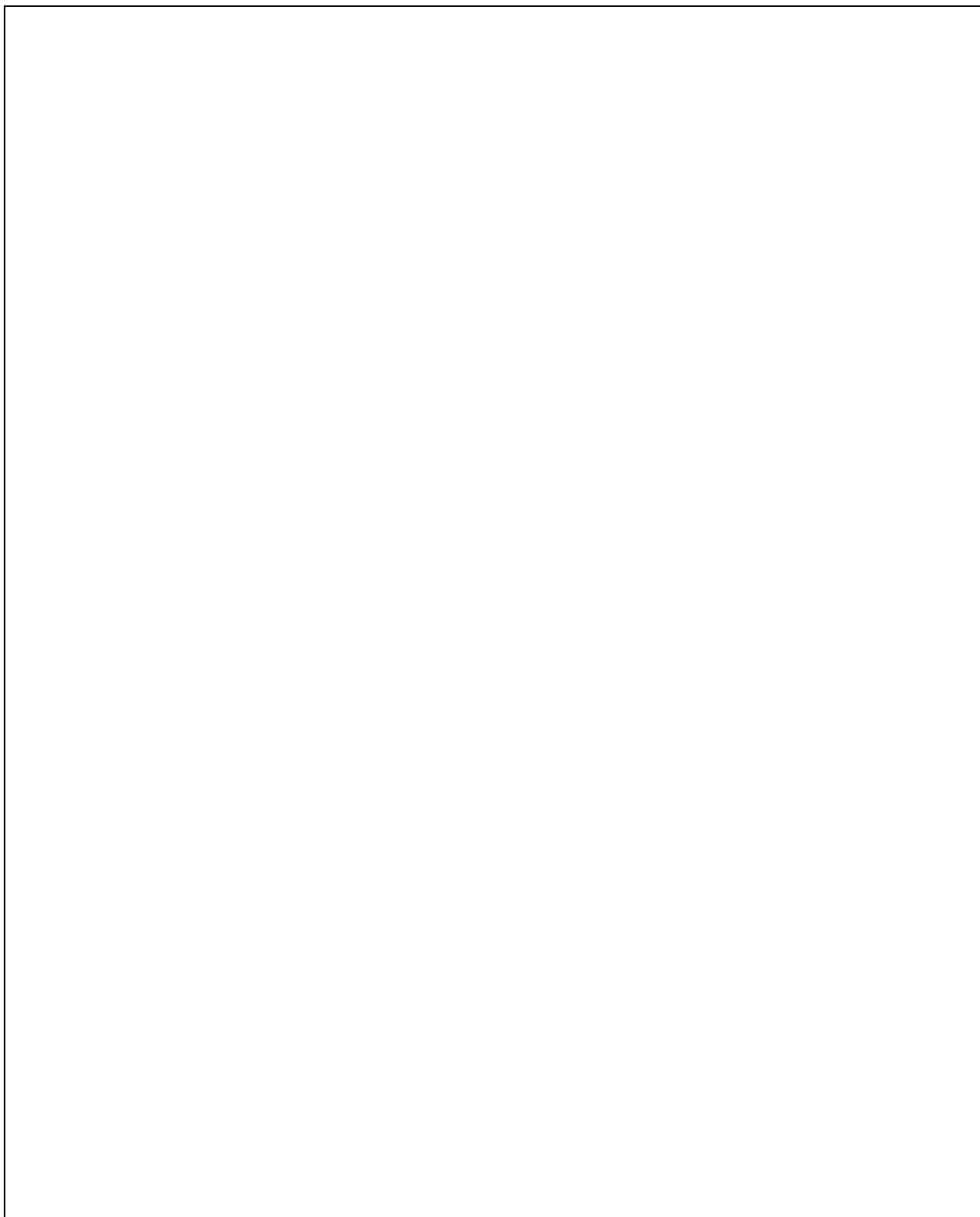
### Dimensión 3: Síntesis sobre el significado del Control de Calidad en la Industria.

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 30 horizontal black lines spaced evenly across the page, typical of notebook paper. The lines are thin and extend from the left edge to the right edge. There are no margins, text, or other markings on the page.

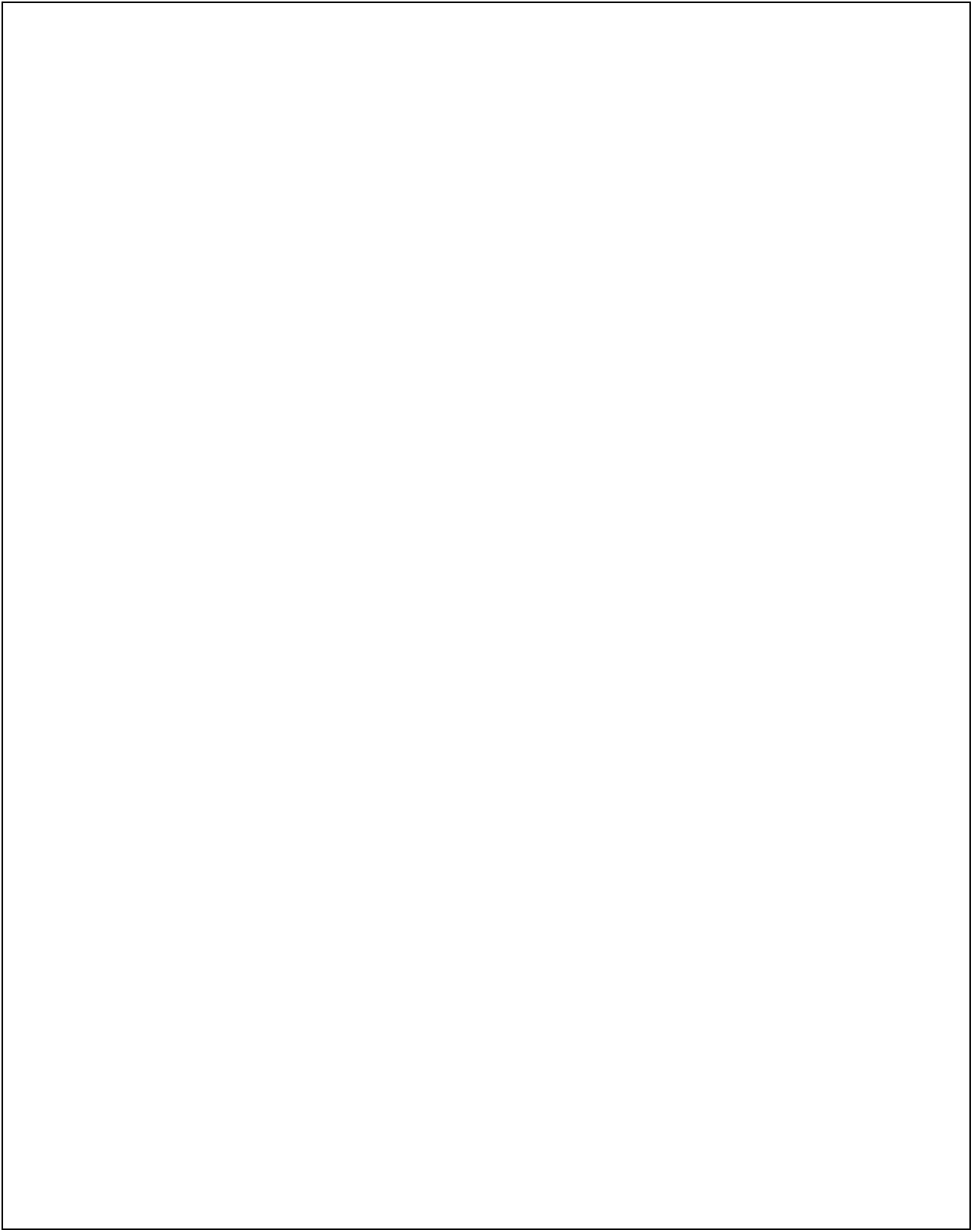
Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente:			
Se respondió en su totalidad la etapa:			
La letra clara y legible:			
Se utilizó bolígrafo tinta azul:			
Se adjuntaron las imágenes correspondientes:			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet:			
Se entregó en tiempo y forma:			

## **Etapas 2. GESTIÓN DE LA CALIDAD**

Dimensión 1: Mapa mental sobre la Comunicación Efectiva y la Gestión Total de Calidad.

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for a mind map. It occupies the majority of the page below the title and subtitle.

Dimensión 2: Mapa conceptual sobre los mecanismos para detectar necesidades de los clientes.





--

### Dimensión 3: Síntesis sobre la Gestión de la Calidad.

[illegible]

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente:			
Se respondió en su totalidad la etapa:			
La letra clara y legible:			
Se utilizó bolígrafo tinta azul:			
Se adjuntaron las imágenes correspondientes:			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet:			
Se entregó en tiempo y forma:			

### **Etapas 3. HERRAMIENTAS DE LA CALIDAD**

Dimensión 1: Redacción sobre el reconocimiento de las herramientas de la calidad.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Dimensión 2: Cuadro comparativo de las 7 herramientas básicas de la calidad.

--	--

[illegible]

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
<b>Se respondieron las dimensiones correctamente:</b>			
<b>Se respondió en su totalidad la etapa:</b>			
<b>La letra clara y legible:</b>			
<b>Se utilizó bolígrafo tinta azul:</b>			
<b>Se adjuntaron las imágenes correspondientes:</b>			
<b>La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet:</b>			
<b>Se entregó en tiempo y forma:</b>			

## Etapas 4. LAS NORMAS ISO 9000

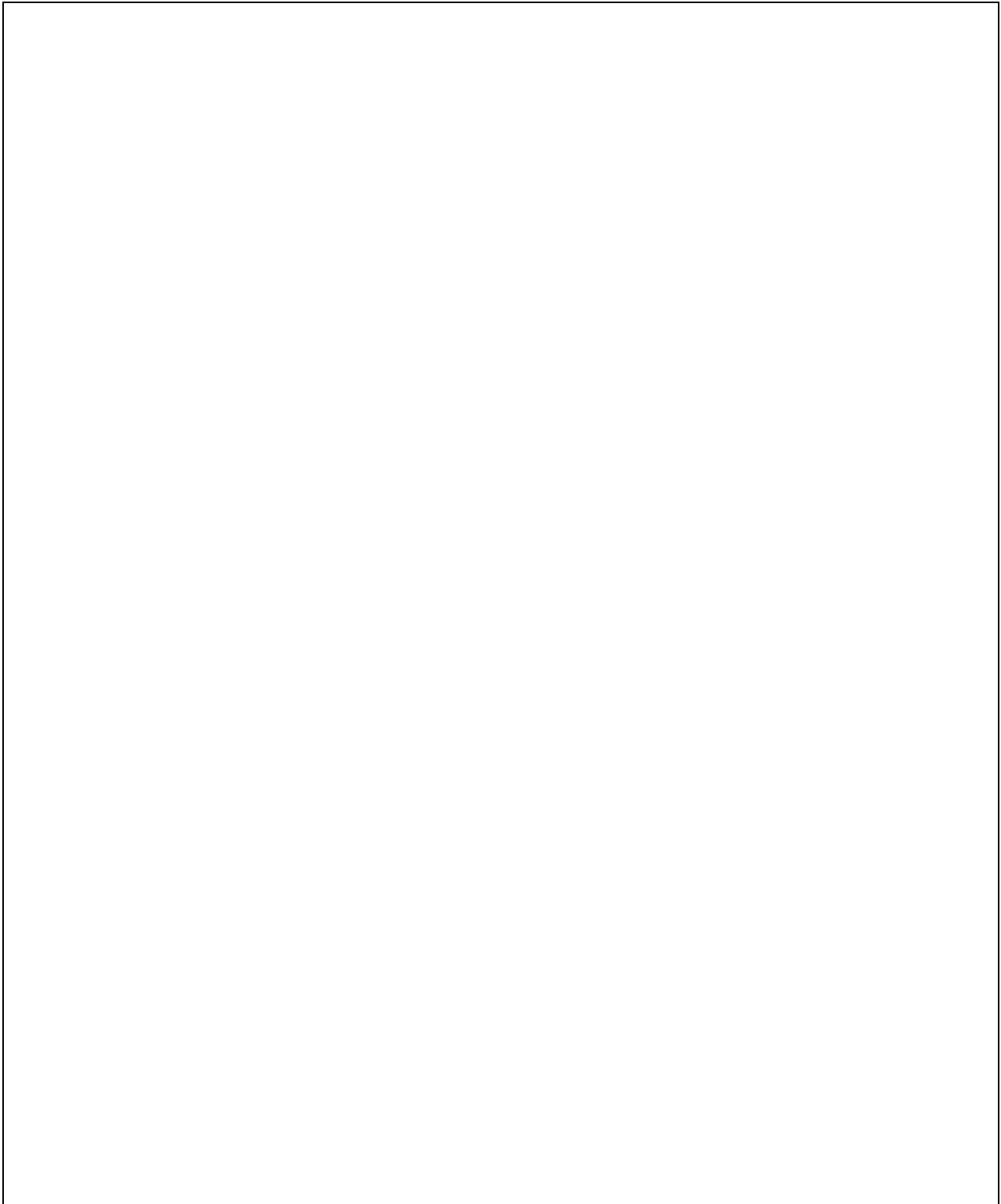
## Dimensión 1: Redacción sobre el reconocimiento del sistema de gestión de la calidad

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

---

---

Dimensión2: Cuadro sinóptico sobre las Normas ISO.





--

### Dimensión3: Reporte sobre la Norma ISO 9001:2015.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Lista de cotejo			
	SI	NO	NO APLICA
Se respondieron las dimensiones correctamente:			
Se respondió en su totalidad la etapa:			
La letra clara y legible:			
Se utilizó bolígrafo tinta azul:			
Se adjuntaron las imágenes correspondientes:			
La información del estudiante la obtuvo de su libro de texto y/o páginas de internet:			
Se entregó en tiempo y forma:			

**Realizó: M.A. Claudia Jazmín Ochoa Valdez**

**Aprobó: CP. Adriana Castillo Bernal (Coordinadora)**

**Verificó: Lic. Rosa Irene Treviño Burciaga (Apoyo y Desarrollo de Clase)**

**Validó: M.E. Nancy Elvira Tenorio Garza (Secretaria Académica)**